

Yhteistyösopimus NEXT-YAMK -hankkeeseen

TAMK | 2025

SOPIMUS ESR+ -HANKKEESEEN NEXT-YAMK

1 OSAPUOLET

Tämä sopimus on tehty seuraavien osapuolten välillä:

Päätoteuttaja: Tampereen ammattikorkeakoulu Oy (Y-tunnus 1015428-1)

Yhteyshenkilö: Merja Sinkkonen, yliopettaja

Yhteystiedot: merja.sinkkonen@tuni.fi

Osatoteuttaja: Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2)

Yhteyshenkilö: Airi Mast, palvelupäällikkö

Yhteystiedot: airi.mast@tampere.fi

jäljempänä myös erikseen "Osapuoli", yhdessä "Osapuolet".

Projektin vastuullisena johtajana toimii Tampereen ammattikorkeakoulun osalta sosiaali- ja terveysalan johtaja Susanna Seitsamo.

Projektin vastuullisena johtajana toimii Tampereen kaupungin osalta työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari.

2 MÄÄRITELMÄT

"Immateriaalioikeudet" tarkoittaa kaikkia immateriaalioikeuksia, kuten patentteja, hyödyllisyysmalleja, tavaramerkkejä, tekijänoikeuksia, oikeuksia integroidun piirin piirimalliin, mallioikeutta, kasvinjalostajaoikeuksia, liikesalaisuuksia sekä immateriaalioikeuksiin liittyviä hakemuksia.

"Päätoteuttaja" tarkoittaa sopimuksen 1 kohdassa määriteltyä projektin päätoteuttajaa.

"Ohjausryhmä" tarkoittaa sopimuksen 4 kohdan mukaista Projektin ohjausryhmää.

"Projekti" tarkoittaa tämän sopimuksen 3 kohdassa tarkemmin määriteltyä projektia.

"Projektisuunnitelma" tarkoittaa rahoituspäätöksen liitteeksi tulevaa Rahoittajan hyväksymää projektisuunnitelmaa.

Hakemusnumero: Ryhmähanketunnus R-02925

Projektin nimi: NEXT-YAMK

"Rahoittaja" tarkoittaa sopimuksen 3 kohdassa määriteltyä rahoittajaa.

"Projektihakemus" tarkoittaa sopimuksen 3 kohdassa määriteltyä projektihakemusta.

"Tausta-aineisto" tarkoittaa kaikenlaista Projektin ulkopuolella aikaansaatua tai aikaansaatavaa aineistoa. Tausta-aineisto sisältää muun muassa raportit, keksinnöt, tietokoneohjelmat, tiedon, ideat, menetelmät, ratkaisumallit, laitteet, aineet ja kaikki muut vastaavat tausta-aineistot. Tausta-aineistoa ei katsota tämän Projektin Tulosaineistoksi.

"Tulosaineisto" tarkoittaa Osapuolen tai sen lukuun työskentelevän kolmannen tahon Projektissa aikaansaamaa kaikenlaista aineistoa, kuten mahdollisesti syntyvät raportit, keksinnöt, tietokoneohjelmat, tiedon, ideat, menetelmät, ratkaisumallit, laitteet, aineet ja muut tulosaineistot.

3 SOPIMUKSEN TAUSTA JA TARKOITUS

Tämä sopimus on tehty NEXT-YAMK (R-02925) -nimisen projektin toteuttamiseksi ESR+ -rahoituksella ("Projekti"), mikäli Keski-Suomen elinvoimakeskus ("Rahoittaja") hyväksyy projektin.

4 PROJEKTIN ORGANISAATIO

Ohjausryhmä

Projektin kohteena olevan työn suoritusta ohjaa ja valvoo Ohjausryhmä. Osapuolet nimeävät Ohjausryhmään edustajansa ja varajäsenensä. Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Ohjausryhmän tehtävänä on erityisesti seurata, valvoa ja ohjata Projektin toteuttamista tämän Sopimuksen ja rahoituspäätösten mukaisella tavalla. Tätä varten ohjausryhmä:

- täsmentää Projektille asetetut tavoitteet ja hyväksyy Projektia koskevat suunnitelmat;
- käsittelee Projektisuunnitelman tarkistukset ja muutokset;
- arvioi Projektin tuloksia, toimintaa ja vaikuttavuutta;
- valvoo Projektin edistymistä;
- toteaa Projektin loppuun suoritetuksi;
- käsittelee muut Projektia koskevat tärkeät asiat.

Ohjausryhmä ei voi muuttaa Projektin tavoitetta, kustannusarviota eikä aikataulua. Mikäli muutokset vaativat Rahoittajan hyväksynnän, Päättöteuttaja vastaa yhteistyössä muiden Osatöteuttajien kanssa muutoshakemuksen laatimisesta ja esittämisestä Projektin Rahoittajalle.

Osapuolilla on oikeus korvata edustajansa Ohjausryhmässä sopivaksi katsomallaan henkilöllä tai käyttää edustajanaan erikseen valtuuttamaansa henkilöä. Edustajanvaihdoksista ja valtuutuksista on tiedotettava Päättöteuttajalle etukäteen.

Päätökset Ohjausryhmässä tehdään yksimielisesti, ellei toisin tässä sopimuksessa ole sovittu. Päättöteuttaja pitää pöytäkirjaa ohjausryhmän kokouksissa.

Päättöteuttaja

Päättöteuttaja vastaa Projektin toiminnallisesta, taloudellisesta ja hallinnollisesta koordinoinnista sekä huolehtii Projektia koskevasta yhteistyöstä Osapuolten välillä.

Päättöteuttaja

- huolehtii Ohjausryhmän kokousten valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta;
- valvoo Projektin etenemistä sovitun mukaisesti;
- välittää tarvittavaa tietoa ja asiakirjoja Projektin osallistujille;
- raportoi Projektin etenemisestä Projektin Rahoittajalle;
- hoitaa muut Päättöteuttajalle tässä sopimuksessa tai sen liitteissä osoitetut tehtävät;
- koordinoi ja ohjaa Projektia, hoitaa Projektin kokonaisseurannan ja projektin sisäisen tiedonkulun;
- vastaa yhteydenpidosta Rahoittajaan sekä omalta osaltaan sille projektisuunnitelman mukaan kuuluvista tehtävistä;

- vastaa muutoksen hakemisesta Projektin tukipäätöksen yhteisiin osiin sekä hyväksyy osatoteuttajan tekemän muutoshakemuksen sekä tuen maksamista koskevan hakemuksen EURA2021-järjestelmässä;
- vastaa Projektin hallinnoinnista tämän Sopimuksen ja rahoituspäätösten ehtojen mukaisesti sekä hoitaa sille projektisuunnitelman mukaan kuuluvat tehtävät;
- vastaa muutoshakemuksen ja tuen maksatusta koskevan hakemuksen, seurantaraportin ja indikaattorikertymätiedon tekemisestä omalta osaltaan EURA2021-järjestelmässä;
- vastuulla on jättää hakemukset viranomaiskäsitelyyn;
- toimii yhteystahona suhteessa Rahoittajaan ja tarvittaessa Osapuolten valtuuttamana edustaa kaikkia Osapuolia projektin toteuttamista koskevissa asioissa;
- Selvyyden vuoksi todetaan, että Päättöteuttajan tulee esitellä mahdolliset muutosehdotukset sekä jatkorahoitushakemukset ohjausryhmän käsiteltäväksi ennen kuin Päättöteuttaja esittää ne Rahoittajalle. Päättöteuttajan tulee lisäksi pyytää muutosehdotuksille ja jatkorahoitushakemuksille niiden Osapuolten nimenomainen suostumus, joiden budjettiin, rahoitukseen, työtehtäviin tai työmäärään muutosehdotukset vaikuttavat.

Osatoteuttaja

- Osatoteuttaja vakuuttaa, että sen kohdassa 17 (Allekirjoitukset) mainittu edustaja on toimivaltainen allekirjoittamaan tämän Sopimuksen Osatoteuttajan puolesta.
- Kukin Osatoteuttaja vastaa sille projektisuunnitelman mukaan kuuluvista tehtävistä. Osatoteuttajat vastaavat omalta osaltaan Projektin toteutukseen liittyvistä velvoitteista, kuten tiedonkeruusta, seurannasta ja raportoinnista Rahoittajan ja Päättöteuttajan ohjeiden ja tämän Sopimuksen ehtojen mukaisesti.
- Osatoteuttaja vastaa omalta osaltaan yhteydenpidosta Rahoittajaan sekä sille projektisuunnitelman mukaan kuuluvista tehtävistä.
- Osatoteuttaja vastaa muutoshakemuksen ja tuen maksatusta koskevan hakemuksen, seurantaraportin ja indikaattorikertymätiedon tekemisestä omalta osaltaan EURA2021-järjestelmässä.
- Osatoteuttaja valtuuttaa päättöteuttajan jättämään osatoteuttajan mahdolliset muutoshakemukset, maksatushakemukset, seurantaraportit ja muut EURA2021-järjestelmän kautta toimitettavat asiakirjat Rahoittajan käsitelyyn.

5 HANKINTA

Osapuolet ovat velvollisia noudattamaan hankinnassa Rahoittajan asettamia määräyksiä kilpailuttamisesta.

Osapuoli vastaa oman alihankkijansa työstä kuin omastaan. Osapuolen on huolehdittava siitä, että alihankkija siirtää oikeutensa Projektin Tulosaineistoon Osapuolelle. Alihankkija ei saa tämän sopimuksen perusteella mitään oikeuksia Tulosaineistoon.

6 ERITYISET YHTEISTOIMINTAEHDOT

Osapuolet sitoutuvat:

- suorittamaan ajallaan sille tässä sopimuksessa ja sen liitteissä nimetyt tehtävät ja mahdollistamaan toisille Osapuolille tiedon saannin niistä;
- välittömästi tiedottamaan mahdollisista viivästyksistä;
- korvaamaan toisille Osapuolille omien toimiensa tai laiminlyöntiensä aiheuttamat välittömät vahingot. Välillisiä vahinkoja ei korvata jäljempänä mainituin poikkeuksin. Tämä kohta jää toistaiseksi voimaan tämän sopimuksen päättymisestä huolimatta;
- vastaamaan käyttämänsä alihankkijan tehtävistä kuin omistaan;

- noudattamaan tätä sopimusta ja sen liitteitä.

7 PROJEKTIN RAHOITUS JA RAPORTOINTI

Projektin rahoituksen saamisen ehtona on, että Osapuolet toteuttavat Projektia rahoituspäätösten ja hyväksytyjen Projektisuunnitelmien mukaisesti ja noudattavat Projektin toteuttamisesta annettuja säädöksiä, määräyksiä ja ohjeita sekä tehtyjen rahoituspäätösten ehtoja.

Osapuolet sitoutuvat noudattamaan tämän Sopimuksen rahoituspäätösten mukaista kustannuslajikohtaista kustannusjakoa ja osatoteuttajakohtaisia enimmäiskustannuksia sekä Rahoittajan määrittämiä talouteen liittyviä ehtoja. Jos Projektin rahoitusta, tavoitteita tai aikataulua muutetaan, tarkistetaan vastaavasti Osapuolten kustannusarvioita ja rahoitusosuuksia.

Kukin Osapuoli vastaa itse Projektin toteuttamisesta ja rahoituspäätöksensä ehtojen noudattamisesta.

Osapuoli vastaa itse sellaisista kustannuksistaan, joita Rahoittaja ei katso tukikelpoisiksi, ja on velvollinen palauttamaan Rahoittajan takaisinperimät erät.

Kukin Osapuoli seuraa projektisuunnitelmansa mukaisten tehtävien toteutumista ja varmistaa toimintansa laadun ja tuloksellisuuden. Osapuolet seuraavat omien rahoitusosuuksiensa toteutumista sekä keräävät ja säilyttävät osapuolelle kuuluvien tehtävien seurantaa, raportointia ja valvontaa varten tarvittavat tiedot.

Osapuolet sitoutuvat toimittamaan kaikki Rahoittajan edellyttämät ja projektin puitteissa vaadittavat yhteenvedot ja raportit Pää toteuttajalle 14 päivää ennen kuin Pää toteuttaja raportoi Rahoittajalle rahoituspäätösten mukaisesti.

Myös mahdolliset muut tulot ja muu rahoitus Projektille on ilmoitettava.

Kukin Osapuoli vastaa antamiensa tietojen ja asiakirjojen oikeellisuudesta.

Osapuolet sitoutuvat säilyttämään Projektia koskevat raportit sekä muut aineistot ja asiakirjat Rahoituspäätösten ehtojen mukaisesti.

Kukin Osapuoli on velvollinen säilyttämään Projektin toteutukseen liittyvän kirjanpitoaineiston sekä muut tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja asiakirjat rahoituspäätöksen ja kulloinkin voimassa olevien Osapuoleen soveltuvien säännösten mukaisesti.

Jos rahoituspäätöksissä niin edellytetään, on Rahoittajalla oikeus suorittaa Osapuolten luona tarkastuskäyntejä, ja kukin Osapuoli on velvollinen avustamaan tarkastajia ja luovuttamaan korvauksetta kaikki tarvittavat asiakirjat ja tallenteet sekä tarkastajien pyynnöstä myös muut tiedot, jotka ovat tarpeen tarkastuksen asianmukaiseksi suorittamiseksi.

Kaikki Osapuolet vastaavat omalta osaltaan Projektiin osallistuville yrityksille mahdollisesti kertyvän de minimis -tuen seurannasta ja raportoinnista Rahoittajalle sekä tähän liittyvistä Rahoittajan mahdollisista toimenpiteistä.

Projektille mahdollisesti hankittava omaisuus jää sen Osapuolen omistukseen, jonka osaprojektissa se on hankittu.

Osatoteuttaja valtuuttaa päätoteuttajan jättämään osatoteuttajan mahdolliset muutoshakemukset, maksatushakemukset, seurantaraportit ja muut EURA2021-järjestelmän kautta toimitettavat asiakirjat Rahoittajan käsittelyyn.

8 IMMATERIAALIOIKEUDET

Tausta-aineisto

Tausta-aineisto ja siihen liittyvät Immateriaalioikeudet kuuluvat Tausta-aineiston luoneelle Osapuolelle. Osapuolet toimittavat Osapuolien käyttöön sellaisen Tausta-aineiston, jota toinen Osapuoli tarvitsee tämän sopimuksen mukaisen työn suorittamista varten sekä sitoutuvat

myöntämään ilman erillistä korvausta tällaiseen Tausta-aineistoon toisille Osapuolille rinnakkaisen käyttöoikeuden Projektin suorittamista varten Projektin ajaksi. Osapuolet saavat käyttää Projektin suorittamista varten käyttöönsä saamaa toisen Osapuolen Tausta-aineistoa vain Projektin mukaisten tehtävien suorittamisessa ja tässä sopimuksessa mainittujen ehtojen mukaisesti. Käyttöoikeutta ei saa luovuttaa edelleen eikä käyttöoikeuden nojalla saa myöntää käyttöilupia (alilisenssejä) kolmansille osapuolille.

Mikäli Tausta-aineistoa tarvitaan Projektin Tulosaineiston hyödyntämiseen myöhemmässä tutkimus- ja kehitystyössä tai liiketoiminnassa, Tausta-aineiston käyttöoikeuden ehdoista sovitaan kirjallisesti erikseen.

Tulosaineiston Immateriaalioikeudet

Tulosaineistot ja Immateriaalioikeudet Tulosaineistoon kuuluvat sille Osapuolelle, joka on luonut, keksinyt tai laatinut kyseisen Tulosaineiston.

Yhteistyössä aikaansaattujen Tulosaineistojen Immateriaalioikeudet kuuluvat yhteisesti niille Osapuolille, jotka ovat sen aikaansaamiseen osallistuneet. Mikäli Osapuolet eivät ole yksimielisiä Immateriaalioikeuksien jakautumisesta, määräytyvät Immateriaalioikeudet Osapuolten saamien rahoitusosuuksien mukaisessa suhteessa tai Osapuolien muutoin sopimalla tavalla.

Jos Projektiin Osapuolen puolelta osallistuvan henkilön oikeudet eivät siirry lain nojalla Osapuolelle, vastaa kyseinen osapuoli siitä, että sen lukuun työtä tekevä henkilö hyväksymällä tämän sopimuksen tai muulla tavoin siirtää oikeutensa Tulosaineistoon kyseiselle Osapuolelle siinä laajuudessa, kuin tämä sopimus edellyttää.

Tulosaineiston käyttöoikeus

Osapuolet toimittavat toisten Osapuolten käyttöön sellaiset Tulosaineistot, joita toinen Osapuoli tarvitsee tämän sopimuksen mukaisen työn suorittamista varten sekä myöntävät ilman erillistä korvausta tällaisiin Tulosaineistoihin toisille Osapuolille rinnakkaisen käyttöoikeuden tämän sopimuksen mukaisen työn suorittamista varten. Käyttöoikeus jää voimaan myös Projektin päättymisen jälkeen. Käyttöoikeus sisältää oikeuden käyttää tulosaineistoja Osapuolen omassa sisäisessä tutkimus- ja kehitystyössä sekä sisäisessä käytössä oman liiketoiminnan tukena.

Käyttöoikeutta ei saa luovuttaa edelleen eikä käyttöoikeuden nojalla saa myöntää käyttöilupia (alilisenssejä) kolmansille osapuolille, ellei Tulosaineiston Immateriaalioikeuksien haltijan kanssa erikseen toisin sovita.

9 TULOSTEN JULKISTAMINEN JA JULKAISEMINEN

Projektin tulosten on oltava yleisesti hyödynnettävissä. Tämä tarkoittaa, että projektin tulokset ovat julkisia eikä niihin voi liittyä liike- tai ammattisalaisuuksia eikä tulosten julkaisemista voi estää liike- tai ammattisalaisuuteen vedoten.

Tulosten julkisuutta ei kuitenkaan edellytetä siltä osin kuin tukea on tukipäätöksessä kohdennettu vähämerkityksisenä tukena hankkeeseen hyödynsaajina osallistuville taloudellista toimintaa harjoittaville yksiköille.

Julkaiseminen ei saa sisältää sellaisia tietoja tai tapahtua sellaisella tavalla, että se voisi johtaa jonkun Osapuolen liike- ja ammattisalaisuuden paljastumiseen.

10 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY JA SALASSAPITO

Osapuolet sitoutuvat projektia toteuttaessa noudattamaan kukin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintatapaa sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen

käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Osapuolet toteuttavat asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla kukin Osapuoli varmistaa, että henkilötietojen käsittely tapahtuu projektissa sopimuksen vaatimusten ja sovittujen käytäntöjen mukaisesti.

Osapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisina toisiltaan tässä sopimuksessa tarkoitettua Projektia toteuttaessaan saamansa sellaiset aineistot ja sellaiset toista Osapuolta tai tämän toimintaa koskevat tiedot, jotka on luonteensa vuoksi ymmärrettävä luottamuksellisiksi tai jotka on luottamuksellisiksi merkitty, sekä olemaan luovuttamatta niitä ulkopuolisille ja käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Luottamuksellisuusvelvoite ei koske sellaisia tietoja,

- jotka ovat olleet yleisesti tiedossa ennen neuvottelujen alkua tai tulevat myöhemmin tietoon muutoin kuin vastaanottajan tai sen henkilökunnan huolimattomuuden tai laiminlyönnin tai muun tämän sopimuksen vastaisen toiminnan vuoksi; tai
- joiden vastaanottaja voi osoittaa olleen sen hallussa ennen tietojen saamista luovuttavalta Osapuolelta; tai
- jotka on saatu kolmansilta osapuolilta ja joiden ilmaisemiseen näillä on ollut oikeus; tai
- jotka vastaanottaja on itsenäisesti kehittänyt; tai
- jotka Osapuolen on annettava julkisuuteen lain, asetuksen, tms. säännösten perusteella.

Osapuolilla on oikeus antaa luottamukselliseksi merkittyjä tietoja henkilökuntaansa kuuluvien käyttöön vain siinä laajuudessa, kuin se Osapuolten kesken sovittujen tehtävien suorittamiseksi on tarpeen.

Osapuolet ovat velvollisia noudattamaan tämän sopimuksen luottamuksellisuutta koskevia velvoitteita vielä viisi (5) vuotta luottamuksellisen tiedon vastaanottamisesta.

Osapuolet sitoutuvat ilmoittamaan viivytyksettä Pää toteuttajalle, mikäli havaitsevat henkilötietojen käsittelyssä puutteita tai niihin kohdistuvia tietoturvaloukkauksia.

Osapuolet nimeävät tietosuojaan liittyvän oman organisaationsa yhteyshenkilön.

11 VASTUUT

Osapuolet suorittavat tämän sopimuksen kohteena olevan Projektin huolellisesti ja Rahoittajan hyväksymien Projektisuunnitelmien mukaisesti, noudattaen hyviä työ- ja tutkimustapoja ja ammattitaitoista henkilökuntaa käyttäen.

Kukin Osapuoli vastaa niistä vahingoista, joita toisille Osapuolille mahdollisesti aiheutuu sen tekemän sopimusrikkomuksen johdosta. Vastuu vahingoista rajoittuu välittömiin kuluihin ja vahinkoihin. Vastuunrajoitus ei koske vahinkoja, jotka on aiheutettu tahallisesti tai törkeästi huolimattomuudesta. Osapuolen vastuun ylärajana kutakin toista Osapuolta kohtaan on kaikissa tapauksissa enintään kymmentuhatta (10 000) euroa ellei vahinko ole aiheutunut takaisinperinnästä tai ellei vahinkoa ole aiheutettu tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella.

12 YLIVOIMAINEN ESTE

Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimuksen täyttämisen määräajassa. Tällaisia esteitä ovat sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energijakelun keskeytyminen, tulipalo, valtion talousarvion aiheuttama oleellinen rajoitus tämän sopimuksen Osapuolien toiminnalle tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen Osapuolista riippumaton syy. Alihankkijan viivästys em. syistä katsotaan myös ylivoimaiseksi esteeksi.

13 SOPIMUKSEN KESTO

Sopimus astuu voimaan sopimuksen myöhäisimmästä allekirjoituspäivästä ja on voimassa takautuvasti rahoituspäätöksen mukaisen Projektin toteuttamisajan alkamispäivämäärästä. Tästä poiketen sopimusehdot 8, 10 ja 11 ovat voimassa takautuvasti siitä asti, kun Osapuolet ovat tosiasiallisesti aloittaneet Projektin valmistelun tai Projektiin liittyvät toimenpiteet. Tämä sopimus tulee voimaan ja sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Sopimus päättyy, kun sopimuksessa ja sen liitteissä määritellyt velvollisuudet ovat päättyneet, Rahoittaja on hyväksynyt loppuraportin ja suorittanut viimeiset maksatukset Osapuolille. Sopimusehdot, jotka luonteensa puolesta on tarkoitettu jäämään voimaan, pysyvät voimassa sopimuksen päättymisestä tai purkautumisesta huolimatta.

Sopimus purkautuu ilman erillistä irtisanomista projektihakemuksen saadessa kielteisen rahoituspäätöksen.

14 SOPIMUKSEN ENNENAIKAINEN PÄÄTTÄMINEN

Jos Osapuoli rikkoo olennaisesti tätä sopimusta eikä korjaa rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tätä koskevan kirjallisen ilmoituksen saatuaan, Osapuolilla on oikeus purkaa tämä sopimus rikkoneen Osapuolen osalta.

Jos Osapuoli hakee, haetaan tai asetetaan konkurssiin tai velkasaneerausmenettelyyn, päättyy tämä sopimus tällaisen Osapuolen osalta välittömästi.

Mikäli kohdan 3 mukainen Projektin päärahoittaja päättää purkaa tai keskeyttää Projektia koskevan yhden tai useamman rahoituspäätöksensä, päättyy tämä sopimus välittömästi.

Mikäli Rahoittajan antamat Rahoituspäätökset poikkeavat oleellisesti sisällöltään Projektihakemuksessa esitetystä, on Osapuolella oikeus irtisanoa Projektia koskeva sopimus välittömästi.

15 SOVELLETTAVA LAKI JA OIKEUSPAIKKA

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään sopimaan Osapuolten ylemmän johdon välillä. Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet, joista ei muuten voida sopia, ratkaistaan ensimmäisenä oikeusasteena Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

16 MUUT EHDOT

Jos tämän sopimuksen ja muiden asiaa koskevien asiakirjojen välillä on eroavaisuuksia tai jos tämä sopimus on joiltakin osin puutteellinen, soveltamisjärjestys on seuraava:

- Projektia koskevat Projektihakemukset siihen asti, kun Projektia koskevat Rahoituspäätökset on annettu, tämän jälkeen Rahoituspäätökset liitteineen (Liite 1 ja Liite 2)
- Tämä sopimus

Tämä sopimus syrjäyttää kyseistä Projektia koskevat aiemmat neuvottelut, sitoumukset, sopimukset ja kirjoitukset. Tätä sopimusta voidaan muuttaa ainoastaan Osapuolien toimivaltaisten edustajien allekirjoittamalla kirjallisella sopimuksella.

Jos yksi sopimuslauseke tai -ehto todetaan mitättömäksi, ei tällaisella mitättömyydellä ole vaikutusta muiden sopimusehtojen voimassaoloon.

Tätä sopimusta, sen osaa tai siihen liittyvää oikeutta tai velvollisuutta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman Ohjausryhmän hyväksyntää.

17 LIITTEET

Liite 1: Rahoituspäätös liitteineen Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:lle liitetään myöhemmin.

Liite 2: Rahoituspäätös liitteineen Tampereen kaupungille liitetään myöhemmin.

18 ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus allekirjoitetaan sähköisesti TUNI Sign -järjestelmässä. Allekirjoitukset ovat sopimusdokumentin seuraavilla sivuilla.

Tampereen ammattikorkeakoulu Oy

Ari Sivula, vararehtori

Tampereen kaupunki

Regina Saari, työllisyys- ja kasvujohtaja